

Số: **638**/ĐHKH-CTHSSV
V/v nộp đơn xét tốt nghiệp đợt tháng 6
năm 2025 đối với sinh viên hệ chính quy

Thái Nguyên, ngày 18 tháng 4 năm 2025

Kính gửi:

- Khoa/Bộ môn/Viện
- Giáo viên chủ nhiệm
- Sinh viên hệ chính quy

Để chuẩn bị cho việc xét tốt nghiệp đợt tháng 6 năm 2025 đối với sinh viên hệ chính quy. Nhà trường thông báo tới Khoa/Bộ môn/Viện, giáo viên chủ nhiệm và sinh viên hệ chính quy về việc nộp đơn xét tốt nghiệp đợt tháng 6 năm 2025 (*Mẫu đơn kèm theo công văn - Sinh viên có thể download trên website nhà trường*) như sau:

Thời gian nộp đơn:

- Từ ngày 19/5/2025 đến ngày 21/5/2025. (*Lưu ý: Điểm xét tốt nghiệp chỉ được xét theo những điểm đã được nhập vào hệ thống từ ngày 21/5/2025 trở về trước, những điểm có sau ngày 21/5/2025 sẽ không được xét vào đợt tốt nghiệp tháng 6/2025*).

Địa điểm và hình thức nộp đơn:

- Sinh viên nộp đơn theo đơn vị lớp (trực tiếp cho giáo viên chủ nhiệm).
- Sinh viên có thể nộp hồ sơ bằng hình thức **chuyển phát nhanh** tới giáo viên chủ nhiệm.
- Giáo viên chủ nhiệm nhận đơn, rà soát và lập danh sách sinh viên nộp đơn kèm đầy đủ các chứng chỉ theo đúng qui định (danh sách có đủ chữ ký).
- Giáo viên chủ nhiệm nộp lại danh sách và toàn bộ đơn xét tốt nghiệp của sinh viên cho đồng chí Nguyễn Hồng Thắm - Chuyên viên phòng Công tác HSSV (yêu cầu nộp đúng thời hạn trên).

Đề nghị các Khoa/Bộ môn/Viện, giáo viên chủ nhiệm các lớp triển khai đầy đủ đến sinh viên và thực hiện các nội dung trên.

Lưu ý:

- Sinh viên khi nộp đơn xét tốt nghiệp yêu cầu nộp kèm theo 02 bản photocopy có công chứng các chứng chỉ Tin học, Ngoại ngữ (theo công văn số: 1403/ĐHKH-ĐT ngày 05 tháng 10 năm 2022, công văn số: 23/ĐHKH-ĐT ngày 06/01/2025 của Hiệu trưởng Trường Đại học Khoa học về việc thực hiện chuẩn đầu ra Ngoại ngữ và Tin học đối với sinh viên tốt nghiệp hệ đại học chính quy), chứng chỉ Giáo dục Quốc phòng và bằng tốt nghiệp THPT.

Không thu đối với những trường hợp thiếu 1 trong các loại chứng chỉ theo yêu cầu và bản photocopy không có dấu công chứng (với bất kể lý do gì).

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (b/c);
- Như trên;
- Website; Qlvb
- Lưu: VT, CT HSSV.



HIỆU TRƯỞNG
PHÒNG CÔNG TÁC HSSV
TS. *Phí Đình Khương*



ĐƠN XIN XÉT TỐT NGHIỆP

Kính gửi: Hội đồng xét và công nhận tốt nghiệp trường Đại học Khoa học - ĐHTN.

Tên em là: Mã SV: DTZ.....

Ngày sinh:/...../..... Giới tính: Nam ☐ Nữ ☐ Dân tộc:

Nơi sinh:

Lớp: Khóa (K):

Khoa:

Số CCCD/CMTND:....., ngày cấp.....

Hộ khẩu thường trú:

Xã (Phường): Huyện (Quận):..... Tỉnh (Thành phố):.....

Số tín chỉ đã học: Điểm trung bình chung tích lũy:.....

Số tín chỉ của các học phần đã học lại:

Các chứng chỉ kèm theo:

1. Loại chứng chỉ Tiếng Anh: Nơi cấp:

Số hiệu:.....Số vào sổ: Ngày cấp: Xếp loại:

2. Loại chứng chỉ Tin Học: Nơi cấp:

Số hiệu:.....Số vào sổ: Ngày cấp: Xếp loại:

3. Nơi cấp chứng chỉ Giáo dục Quốc phòng - An ninh:

Số hiệu:.....Số vào sổ: Ngày cấp: Xếp loại:

Đã hoàn thành nghĩa vụ tài chính đối với trường ĐHKH đến ngày:...../...../.....

Nay em viết đơn này, kính đề nghị Hội đồng xét và công nhận tốt nghiệp trường Đại học Khoa học, xét tốt nghiệp cho em vào đợt tháng: năm:

Số điện thoại cá nhân (bắt buộc):

Số điện thoại gia đình (nếu có):

Em xin chân thành cảm ơn ./.

Thái Nguyên, ngày.....tháng.....năm 20.....

Xác nhận
Phòng Kế hoạch – Tài chính

Người làm đơn
(Ký và ghi rõ họ tên)